

TALLINNA KANUTIAIA NOORTEMAJA

KODUKORD

Õppetöö korraldus

1. Õppetöö toimub Haridus- ja Teadusministeeriumis kinnitatud õppe- ja ainekavade alusel.
2. Õppeperiood Kanutiaia Noortemajas on 1.septembrist kuni 31. maini.
3. Õppeperioodi ajal on maja avatud õppetööks 7 päeva nädalas:
E-R 9.00 kuni 20.45
L 10.00 kuni 18.45
P 10.00-16.00
Vajaduse korral võib maja lahtioleku aegu muuta direktori korralduse alusel.
4. Õppetöö toimub tunniplaani ja ürituste plaani alusel.
5. Õpetaja on kohal 15 minutit enne õppetöö algust.
6. Õppe- ja üldruumide võtme võtab valvelauast ja tagastab valvelauda ainult töötaja isiklikult.
Maja võtmete omamine on keelatud.
7. Õpetaja kontrollib, et tema lahkudes oleks õpperuumi aknad suletud, tuled kustutatud ja uks lukustatud.
8. Õpetaja vastutab töökoha ja õpperuumis oleva vara korrasoleku eest.
9. Õppetöö Kanutiaia Noortemajas on tasuline ja õppemaksu laekumise eest vastutab ÕPPETEENUSE OSTJA (üldjuhul lapsevanem). Alus: [Huvikooli koha kasutamise leping](#).
10. Õppetasud on kinnitatud Tallinna Haridusameti juhataja käskkirjaga 07.07.2014 nr HA-4/36

Üldnõuded õpilastele

1. Õpilane suhtub lugupidavalt kaasinimestesse, tervitab esimesena kõiki koolitöötajaid.
2. Üleriided jätab õpilane garderoobi ning paneb garderoobis jalga vahetusjalatsid.
3. Ruumidesse jäetud raha, dokumentide, võtmete ega muude väärtesemete eest Kanutiaia Noortemaja ei vastuta.
4. Õpilased suhtuvad noortemaja varasse heaperemehelikult.
5. Õpilane peab koridorides, WC-s ja teistes üldkasutatavates ruumides puhtust ja korda.
6. Tallinna Kanutiaia Noortemaja territooriumil ja ruumides on keelatud kasutada alkoholi, energiajooke ja tarbida narkootilisi aineid, tubakatooteid s.h. e-sigarete.
7. Õpilane saabub kooli õigel ajal, ei hiline ega puudu tundidest põhjusega.
8. Õpilane või lapsevanem teavitab õpetajat teadaolevast eelseisvast puudumisest ja selle põhjusest.

9. Õpilane on kohusetundlik ning järjekindel, õpib rõõmuga ise, laseb kaasõpilastel õppida ja õpetajal õpetada.
10. Õpilane ei kasuta tunnis mobiiltelefoni, pleierit ja teisi õppetööd segavaid esemeid. Mobiiltelefonid on tundide ja ürituste ajal välja lülitatud.
11. Õpilane peab kinni kokkulepetest ja tähtaegadest ning kannab vastutust oma valikute, tegevuste ja kohustuste eest.
12. 11. Tallinna Kanutiaia Noortemaja õpilane esindab kõikjal väarikalt ennast ja kooli ning käitub iseennast, oma perekonda, kooli ja isamaad austavalt.

Käitu teistega nii, nagu SA tahad, et SINUGA käitutakse.

Õpilasel on õigus

1. Osaleda Kanutiaia Noortemaja huviringide töös.
2. Esineda noortemaja kontsertidel ja üritustel.
3. Saada õppekava läbimisel tunnistus ja soovi korral iseloomustus, soovitus teistesse õppeasutustesse astumiseks.
4. Saada tunnustust õpilase tunnustusstatuudi järgi.
5. Osaleda koos oma ringiga õppeaasta jooksul korraldatavates laagrites, väljasõitudel jm.

Lugupeetud lapsevanemad!

- Meie maja territooriumil on parkimine lubatud ainult Tallinna Kanutiaia Noortemaja personalile!
- Noortemaja ruumid on avatud õppetööks lastele ja noortele seitsmel päeval nädalas.
- Lastevanemad ja külalised kogunevad ja ootavad oma lapsi või õpetajaid meie maja I korruse fuajees ehk valvelauas (tel. 6444 237). Ülejäänud korrused on ette nähtud vaid õpilastele.
- Lapsevanem võib tunnis viibida ainult Tallinna Kanutiaia Noortemaja direktori loal.
- Ootame teid aktiivselt osalema kontsertidel, näitustel, etendustel ja teistes ringi ettevõtmistes, kus Teie laps osaleb.
- Palume jälgida, et õppetasu oleks tasutud õigeaegselt.
- KANM direktori vastuvõtuaeg on kolmapäeviti 10.00-12.00 4. korrusel, kab. nr 41.

Probleemide korral palume helistada telefonil 6 44 09 89